



АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙКАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Байкальск

от 06.10.2025 г.

№ 487-п

О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Байкальского городского поселения Слюдянского района Иркутской области

В целях создания условий для устойчивого развития территории Байкальского муниципального образования, актуализации Генерального плана Байкальского городского поселения Слюдянского района Иркутской области, утвержденного решением Думы Байкальского муниципального образования от 27.01.2023г. № 3-5гд, руководствуясь ст. 8, ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 24.12.2004 года, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Байкальского муниципального образования, зарегистрированным Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 22 декабря 2005 года № RU 385181012005001,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Байкальского городского поселения Слюдянского района Иркутской области (далее – Генеральный план).
2. Утвердить Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план согласно приложению 2.
4. Утвердить Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план согласно приложению 3.
5. Утвердить Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план согласно приложению 4.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Байкальская газета» и на сайте администрации Байкальского муниципального образования в сети Интернет: <http://gorod-baikalsk.ru>.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры, капитального строительства и земельных отношений А.М. Глебанову.

**Глава администрации
Байкальского городского поселения**

В.В. Темгеновский



Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план

1. Подготовка проекта внесения изменений в Генеральный план осуществляется применительно к территории Байкальского муниципального образования.
2. Решение о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план принимается главой Байкальского городского поселения.
3. Срок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план устанавливается до 01 февраля 2026 года.
4. Глава Байкальского городского поселения утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (далее - комиссия).
5. Глава Байкальского городского поселения не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план обеспечивает обнародование принятого решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план.
6. Предложения физических или юридических лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план подаются в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план в письменном виде. Предложения регистрируются и рассматриваются комиссией в порядке, регламентирующем деятельность комиссии. Предложения принимаются в течение тридцати дней с момента обнародования решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план.
7. Комиссия в течение тридцати дней с момента поступления предложения в проект внесения изменений в Генеральный план осуществляет подготовку заключения о внесении поступившего предложения в проект внесения изменений в Генеральный план или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.
8. Подготовленный проект внесения изменений в Генеральный план направляется комиссией в администрацию Байкальского городского поселения, где проходит проверку на соответствие требованиям технических регламентов.
9. По результатам указанной в пункте 8 настоящего Порядка проверки Байкальского городского поселения направляет проект внесения изменений в Генеральный план Главе Байкальского городского поселения или в случае обнаружения его несоответствия требованиям технических регламентов в комиссию на доработку.
10. Глава Байкальского городского поселения не позднее чем через десять дней со дня получения проекта внесения изменений в Генеральный план принимает решение о проведении публичных слушаний.
11. Публичные слушания по проекту внесения изменений в Генеральный план Байкальского городского поселения проводятся комиссией в порядке, определяемом Уставом Байкальского городского поселения и муниципальным нормативным правовым актом о порядке организации и проведения публичных слушаний в Байкальском муниципальном образовании, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
12. Продолжительность публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план составляет один месяц со дня опубликования проекта.
13. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план комиссия с учетом результатов публичных слушаний в течение десяти дней

обеспечивает внесение изменений в проект внесения изменений в Генеральный план представляет указанный проект, и заключение о результатах публичных слушаний Главе Байкальского городского поселения.

14. Глава Байкальского городского поселения в течение десяти дней после представления ему проекта внесения изменений в Генеральный план принимает решение о направлении проекта в Думу Байкальского городского поселения или об отклонении проекта внесения изменений в Генеральный план о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

15. Генеральный план утверждается Думой Байкальского городского поселения. Обязательными приложениями к проекту Генерального плана является протокол публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

16. Дума Байкальского городского поселения по результатам рассмотрения проекта внесения изменений в Генеральный план обязательных приложений к ним может утвердить проект внесения изменений или направить проект внесения изменений в Генеральный план на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

17. Внесение изменений в Генеральный план подлежит обнародованию в порядке, установленном Уставом Байкальского городского поселения.

**Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений
в генеральный план**

Председатель комиссии:

Глебанова А.М. - заведующий отделом архитектуры, капитального строительства и земельных отношений;

Заместитель председателя комиссии:

Фалеева М.А. - заместитель заведующего отделом архитектуры, капитального строительства и земельных отношений;

Члены комиссии:

Стародубцева Ю.А. - главный специалист отдела архитектуры, капитального строительства и земельных отношений;

Карамышева Е.А. - главный специалист отдела архитектуры, капитального строительства и земельных отношений;

Мальцева И.А. – заместитель заведующего отделом по управлению муниципальным имуществом;

Морозова В.В. – главный специалист отдела городского хозяйства и благоустройства.

**Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта
внесения изменений Генеральный план**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в Генеральный план (далее - Порядок) устанавливает процедуру подготовки внесения изменений в Генеральный план и процедуру рассмотрения предложений заинтересованных лиц в указанные проекты.

2. В своей деятельности комиссия по подготовке внесения изменений в Генеральный план руководствуется настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации.

3. Положения настоящего Порядка являются обязательными для всех членов Комиссии и заинтересованных лиц.

Статья 2. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план.

1. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии путем открытого голосования ее членов.

2. Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность или находится в родственные отношениях с лицом, заявление или предложение которого рассматривается комиссией.

3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с нормативными правовыми актами Байкальского городского поселения и Думы Байкальского муниципального образования. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4. Публичные слушания, проводимые комиссией, могут назначаться на рабочие и выходные дни. В дни официальных праздников заседания комиссии и публичные слушания не проводятся.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по
подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план**

1. С момента опубликования решения Байкальского городского поселения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план включение срока проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (далее - Комиссия) предложения по подготовке указанного проекта.
2. Предложения в проект внесения изменений в Генеральный план должны быть изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план, Комиссией не рассматриваются.
3. При подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план приоритет имеют те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.
4. Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приема предложений по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.