

Российская Федерация
Иркутская область
Слюдянский район
г. Байкальск

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙКАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 01 2015 г.

№ 56-н

Об утверждении Регламента информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставку ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

В целях реализации части 4 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах», руководствуясь Уставом Байкальского муниципального образования, зарегистрированным 22 декабря 2005 года отделом Главного управления Министерства юстиции РФ по Сибирскому округу в Иркутской области и УО БАО, регистрационный номер RU 386181012005001(новая редакция)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставку ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации, согласно приложению.
2. Лицам, осуществляющим поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, представлять информацию согласно утвержденному Регламенту.
3. Опубликовать данное постановление в газете « Байкальская газета» и разместить на сайте Байкальского муниципального образования.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Байкальского городского поселения Зырянова В.Н.

Глава администрации
Байкальского муниципального образования



В.В.Темгенеvский

РЕГЛАМЕНТ
информационного взаимодействия лиц, осуществляющих
поставку ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или)
оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо
услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помеще-
ний в многоквартирных домах, при предоставлении информации

1. Общие положения

1.1. Регламент администрации Байкальского городского поселения по «Информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставку ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации» (далее по тексту - информационное взаимодействие), разработан в целях реализации части 4 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставку ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»;
- приказом Госстроя от 08.04.2013 года № 112/ГС «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами местного самоуправления регламентов информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации»;
- Уставом Байкальского муниципального образования.

1.3. Муниципальная функция по информационному взаимодействию возложена на администрацию Байкальского городского поселения.

Адрес администрации Байкальского городского поселения: 665930, Иркутская область, Слюдянский район, г. Байкальск, микрорайон Южный, 3 квартал, дом 16, телефон/факс 8(395 42) 3-26-60;

Адрес электронной почты: oghbaik@yandex.ru

Адрес сайта в сети Интернет: www.gorod-baikalsk.ru

2. Участники информационного взаимодействия

2.1. Участниками информационного взаимодействия являются:

- Администрация Байкальского городского поселения;

-организации, осуществляющий поставку в многоквартирные дома, ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (далее ресурсоснабжающие организации);

-организации, осуществляющие предоставление коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах (управляющие организации, ТСЖ, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы);

-ресурсоснабжающие организации, если ими заключен с собственниками помещений в многоквартирном доме, избравшими способ управления многоквартирным домом – непосредственное управление договор предоставления коммунальных услуг;

- лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на основании договоров, предусматривающих оказание таких услуг (выполнение таких работ) (договоры управления многоквартирным домом либо договоры на оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах), в том числе управляющие организации, а также товарищества и кооперативы, оказывающие такие услуги (выполняющие такие работы), если собственниками помещений в многоквартирном доме избран способ управления непосредственное управление;

-лица, отвечающие за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории Байкальского городского поселения.

3. Порядок информационного взаимодействия при передаче информации

3.1. Порядок предоставления информации в форме электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома:

3.1.1 С момента утверждения в установленном порядке формы электронного документа администрация Байкальского городского поселения размещает в открытом доступе на официальном сайте администрации Байкальского городского поселения (далее- официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»):

- форму электронного паспорта для заполнения лицами, осуществляющими поставку коммунальных услуг и (или) оказание услуг;

- сведения о выделенном адресе электронной почты для получения информации.

3.1.2. Обязанность по предоставлению информации возникает:

-в отношении лиц, осуществляющих оказание коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах;

-в отношении лиц, осуществляющих поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, - со дня заключения соответствующего договора.

3.1.3. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, лица осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, заполняют форму электронного паспорта и направляют на выделенный адрес электронной почты администрации Байкальского городского поселения в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.1.4. Форма электронного паспорта заполняется отдельно по каждому многоквартирному дому или каждому жилому дому, в части, касающейся поставляемых ими ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказываемых услуг (выполняемых работ).

3.1.5. Администрация Байкальского городского поселения обеспечивает направление автоматического ответного сообщения о факте получения информации.

3.1.6. Обязанность по предоставлению информации лиц, осуществляющих поставку коммунальных ресурсов и (или) оказания услуг, считается выполненной при получении автоматического ответного сообщения, предусмотренного пунктом 3.1.5. настоящего регламента, при условии надлежащего заполнения и подписания формы электронного паспорта.

3.1.7. В случае некорректного заполнения и (или) некорректного подписания формы электронного паспорта лицом, осуществляющим поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, уполномоченное должностное лицо администрации Байкальского городского поселения в течении двух рабочих дней со дня получения электронного паспорта направляет посредством выделенного адреса электронной почты соответствующее извещение о необходимости внесения корректировок с указанием замечаний, которые необходимо устранить.

3.1.8. Лицо, осуществляющее поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, получившее извещение, обязано в течении пяти рабочих дней устранить замечания, перечисленные в извещении администрации Байкальского городского поселения, и направить доработанную форму электронного паспорта в адрес администрации Байкальского городского поселения.

4. Описание информационного взаимодействия при передаче информации в форме электронного документа о состоянии расположенных на территории Байкальского городского поселения объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры

4.1. Информация о состоянии расположенных на территории Байкальского городского поселения объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры передается в форме электронного документа для предоставления информации расположенных на территории Байкальского городского поселения объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (далее по тексту - электронный документ об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры).

4.2. Порядок предоставления информации в форме электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры:

4.2.1. С момента утверждения в установленном порядке формы электронного документа об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры указанная форма размещается администрацией Байкальского городского поселения в открытом доступе на официальном сайте администрации Байкальского городского поселения www.gorod-baikalsk.ru в сети «Интернет».

4.2.2. Лица, отвечающие за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, расположенной на территории Байкальского городского поселения, направляют в электронном виде в администрацию Байкальского городского поселения электронный документ об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры, подписанный лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени лица, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

4.2.3. Администрацией Байкальского городского поселения направляется автоматическое ответное сообщение о факте получения информации лицами, представившими информацию.

4.2.4. В случае некорректного заполнения и (или) некорректного подписания фор-

мы электронного документа об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры лицом, отвечающим за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, администрацией Байкальского городского поселения в течение двух рабочих дней со дня получения формы указанного документа направляется извещение в электронном виде с указанием замечаний по заполнению представленного документа и срока их устранения.

4.2.5. Лицо, отвечающее за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, получившее извещение, указанное в пункте 4.2.4. настоящего регламента, в течение пяти рабочих дней устраняет замечания, перечисленные в извещении администрации Байкальского городского поселения, и направляет доработанную форму электронного документа об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в адрес администрации Байкальского городского поселения в порядке, предусмотренном пунктами 4.2.2., 4.2.3. настоящего регламента.

5. Описание информационного взаимодействия при передаче извещения перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом

5.1. Информационное взаимодействие при передаче извещения об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом (далее - извещение) в электронной форме.

5.2. Порядок передачи извещения:

5.2.1. Лица, осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, направляют в электронном виде в администрацию Байкальского городского поселения извещение с приложением документов, подтверждающих изменения, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени лица, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием электронно-цифровой подписи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.2. администрацией Байкальского городского поселения направляется автоматическое ответное сообщение о поручении информации лицам, ее предоставившим.

5.2.3. В случае ненадлежащего подписания извещения лицом, осуществляющим поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, администрация Байкальского городского поселения в течение двух рабочих дней со дня получения извещения направляет соответствующее сообщение указанному лицу.

5.2.4. Лицо, осуществляющее поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, получившее сообщение, указанное в пункте 5.2.3. настоящего регламента, в течение пяти рабочих дней устраняет замечание и направляет скорректированное извещение в адрес администрации Байкальского городского поселения в порядке, предусмотренном пунктами 5.2.1, 5.2.2. настоящего регламента.