АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙКАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Байкальск

от «5» ноября 2026 г. № 461-п

О проведении оценки последствий реконструкции и модернизации объектов имущественного комплекса ДЛОД «Солнечный», составляющих муниципальную казну

В соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2023 № 1194, во исполнение пункта 7 постановления администрации Байкальского городского поселения от 13.10.2026 № 440-п, с учетом Порядка рассмотрения предложений о заключении концессионных соглашений, утвержденного постановлением администрации от 13.10.2026 № 441-п, руководствуясь статьей 40, пунктом 2.10 статьи 42, статьями 49, 52 и 55 Устава Байкальского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки последствий реконструкции и модернизации объектов имущественного комплекса ДЛОД «Солнечный», составляющих казну Байкальского муниципального образования, и положение о комиссии согласно приложению 1.

2. Создать комиссию по оценке указанных последствий и утвердить ее состав согласно приложению 2.

3. Утвердить перечень документов для оценки согласно приложению 3 и значения критериев оценки согласно приложению 4.

4. Отделу по юридической работе и внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации (Болотова К.А.) представить комиссии предложение об использовании объектов на условиях частной концессионной инициативы ИП Молотовой Сэсэгмы Садоевны с материалами по утвержденному перечню. Основание – предложение ИП от 16.09.2026 и проект концессионного соглашения со всеми приложениями, поступившие 16.09.2026 за вх. № 3302 и указанные в постановлении от 13.10.2026 № 440-п. Оценке подлежат последствия предусмотренной ими реконструкции и модернизации с сохранением назначения комплекса и целевых условий пожертвования.

5. Комиссии провести оценку, оформить заключение до принятия итогового решения, предусматривающего реконструкцию или модернизацию, и обеспечить его размещение на официальном сайте Байкальского муниципального образования https://gorod-baikalsk.ru/. Организационное обеспечение возложить на секретаря комиссии.

6. Постановление вступает в силу 06.11.2026.

7. Отделу по организационной работе, кадровой политике и ведению архива администрации обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в «Байкальской газете» и размещение на официальном сайте муниципального образования.

8. Контроль оставляю за собой.

Врио главы администрации
Байкальского городского поселения Ю.А. Стробыкина

Приложение 1
к постановлению администрации
Байкальского городского поселения
от «5» 11 2026 г. № 461-п

ПОРЯДОК

проведения оценки последствий реконструкции и модернизации объектов ДЛОД «Солнечный» и положение о комиссии

1. Порядок применяется к объектам комплекса ДЛОД «Солнечный» на земельном участке 38:27:000000:4900 в селе Моты Шелеховского района Иркутской области, составляющим муниципальную казну.

2. Инициатором заключения концессионного соглашения является ИП Молотова Сэсэгма Садоевна. Ее предложение от 16.09.2026 и проект соглашения с приложениями, поступившие 16.09.2026 за вх. № 3302, далее именуются концессионной инициативой. Администрация как орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, выносит на комиссию предложение об использовании объектов на условиях этой инициативы (далее – предложение администрации для оценки). Его подготовку и представление обеспечивает отдел по юридической работе и внутреннему финансовому контролю. Оценка проводится до решения о реконструкции или модернизации, параллельно рассмотрению инициативы по Порядку, утвержденному постановлением от 13.10.2026 № 441-п.

3. Комиссия оценивает последствия решения о реконструкции и модернизации на условиях концессионной инициативы в редакции, опубликованной в рамках постановления от 13.10.2026 № 440-п, по критериям приложения 4. Рассматриваются работы, последствия по сезонам реконструкции и дальнейшая эксплуатация. Предложение администрации для оценки не является новой концессионной инициативой и не изменяет условия ИП Молотовой С.С. Комиссия не выбирает концессионера и не распоряжается имуществом.

4. Материалы по приложению 3 представляются единым комплектом. Имеющиеся документы приобщаются из соответствующего дела без повторного получения.

5. Секретарь направляет членам материалы, время и место заседания доступным служебным способом не позднее трех календарных дней до проведения заседания Комиссии.

6. Заседание комиссии правомочно при участии более половины утвержденного состава. Председатель ведет заседание; при его отсутствии заседание ведет заместитель председателя, а при отсутствии обоих присутствующие члены избирают председательствующего. Секретарь является членом комиссии с правом голоса. Участие личное, передача голоса другому лицу не допускается. При необходимости комиссия приглашает и заслушивает пояснения профильных специалистов; приглашенные лица, не включенные в состав комиссии, не голосуют.

7. Решение принимается открытым голосованием большинством присутствующих членов. При равенстве голосов положительный вывод считается не принятым. Положительное заключение дается при достижении всех утвержденных значений критериев; при недостижении хотя бы одного значения дается отрицательное заключение. Голосование не заменяет проверки критериев.

8. Результат заседания оформляется одним документом – заключением комиссии. В нем указываются основание работы, состав присутствовавших и кворум, сведения об имуществе и его принадлежности к казне, предложение администрации для оценки и рассмотренная редакция концессионной инициативы, утвержденные значения критериев, результаты проверки и их обоснование, решение и итоги голосования. Заключение подписывают участвовавшие члены в день заседания. Особое мнение включается в текст либо прилагается. Отдельный протокол не составляется.

9. При недостаточности сведений в том же документе фиксируются незавершенность оценки, конкретные пробелы и дата продолжения рассмотрения. Такая

запись не является положительным или отрицательным заключением по существу. Итоговое заключение оформляется после дополнения материалов.

10. Комиссия через секретаря передает итоговое заключение администрации и размещает его на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня. Материалы и заключение хранятся в деле комиссии.

11. Решение о реконструкции или модернизации принимается на основании положительного заключения и может включаться в решение о заключении концессионного соглашения. Определившие положительную оценку условия сохраняются в решении и соглашении. Изменения, влияющие на критерии, оцениваются до принятия соответствующего решения.

Приложение 2
к постановлению администрации
Байкальского городского поселения
от « 5 » 11 2026 г. № 461 -п

СОСТАВ КОМИССИИ

Статус	Орган и должность	ФИО
Председатель	глава городского поселения	Темгеневский В.В.
Заместитель председателя	и.о. 1-го заместителя главы городского поселения по экономике, финансам и перспективному развитию	Стробыкина Ю.А.
Член комиссии	заместитель главы городского поселения по правовым вопросам	Смирнов-Вольский В.А.
Секретарь	заведующий отделом по юридической работе и внутреннему муниципальному финансовому контролю	Болотова К.А.
Член комиссии	заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Ивашкина Н.А.
Член комиссии	заведующий отделом архитектуры, капитального строительства и земельных отношений	Глебанова А.М.
Член комиссии	и.о. заведующего отделом по молодежной политике, спорту, культурно-массовому досугу и туризму	Кузнецова М.П.
Член комиссии	директор МАУ «Ресурсный центр БГП»	Жевнева Е.Г.
Член комиссии, по согласованию	председатель Думы Байкальского городского поселения	Астахова Т.В.

Представители других заинтересованных государственных органов и органов местного самоуправления включаются в состав комиссии постановлением администрации на основании предложений соответствующих органов. Изменения состава утверждаются до участия новых членов в заседании. Лица, не включенные в утвержденный состав, могут быть приглашены без права голоса.

Приложение 4
к постановлению администрации
Байкальского городского поселения
от « 5 » 11 2026 г. № 461 -п

ЗНАЧЕНИЯ КРИТЕРИЕВ И МЕТОД РАСЧЕТА

1. Устанавливаются следующие значения федеральных критериев:

Критерий	Утвержденное значение
Продолжение оказания ранее предоставлявшихся социальных услуг детям	Сохранение 100% документально установленных видов услуг; итоговое значение «обеспечено»
Обеспечение объема услуг не ниже объема до принятия решения	Не менее 100% исходного сопоставимого объема по каждому установленному виду услуги

2. Учитываются все документально подтвержденные виды ранее предоставлявшихся социальных услуг детям.

3. Исходные сведения, сопоставимый период и единицы измерения приводятся в предложении администрации для оценки со ссылками на источники и проверяются комиссией.

4. Объем продолжения услуг сопоставляется в одинаковых единицах по каждому затрагиваемому сезону и при последующей эксплуатации. При положительном исходном объеме процент равен отношению предполагаемого объема к исходному, умноженному на 100. Расчетная база не требует отдельного акта утверждения; результаты ее проверки отражаются в заключении.

5. Замещение и палаточный этап учитываются при подтвержденной возможности оказать сопоставимые услуги соответствующим категориям детей.